ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI XXIII"
P.zza San Francesco,3 74015 Martina Franca (TA)
Tel. 0804118706-0804306778 presidenza 0804723925
Codice meccanografico: TAIC865007 - C.F.: 90215210734
IBAN:IT43D0103078931000001456655
email: taic865007@istruzione.it- taic865007@pec.istruzione.it

Unione europea
Fondo sociale europeo

INFORMATIVA AI FORNITORI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico, in qualità di titolare del trattamento, nel perseguimento dell'interesse pubblico relativo a trattamenti effettuati da soggetti che svolgono compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri, relativamente alle finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario, pubblica nei modi e nei tempi previsti dalla normativa, la seguente Informativa.

I dati raccolti ai fini della conclusione del contratto col fornitore e/o nell'ambito dell'esecuzione e/o della stipula dello stesso saranno trattati nel rispetto della normativa citata, al fine di garantire i diritti, le libertà fondamentali, nonché la dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. La informiamo che qualora le attività prestate prevedano il trattamento di dati personali di terzi, sarà Sua responsabilità assicurare di aver adempiuto a quanto previsto dalla normativa nei riguardi dei soggetti Interessati.

Finalità del trattamento e base giuridica

La base giuridica del trattamento dei dati personali dell'interessato risiede nell'art. 6 comma 1 lettera b) e c) del GDPR, in quanto detto trattamento è effettuato da un soggetto pubblico ed è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.
La base giuridica del trattamento di categorie particolari di dati personali (dati sensibili) risiede nell'art. 9 comma 2 lettere b) e g) del GDPR e avrà le finalità di adempiere agli obblighi derivanti da leggi, norme e regolamenti, oltre che agli obblighi in materia di lavoro, previdenza e assistenza, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa e comunque saranno trattati unicamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali.

Il trattamento è effettuato dalla istituzione scolastica ai fini della conclusione del contratto col fornitore e/o nell'ambito dell'esecuzione e/o della stipula dello stesso, nello specifico

a) adempimento a obblighi contrattuali, esecuzione e/o stipulazione del contratto col fornitore e/o gestione di eventuali misure precontrattuali;
b) assolvimento a eventuali obblighi normativi, alle disposizioni fiscali e tributarie derivanti dallo svolgimento dell'attività d'impresa e a obblighi connessi ad attività amministrativo-contabili.

Disposizioni specifiche per il Covid-19

Per consentire la prevenzione dal contagio da COVID-19, la tutela della salute e la collaborazione con le autorità pubbliche ed in particolare le autorità sanitarie, questa istituzione scolastica rileverà (mediante autocertificazione anche in forma implicita, se consentito dalle disposizioni) la temperatura corporea in tempo reale e senza registrazione o conservazione, salvo registrare i dati identificativi al superamento della soglia limite e soltanto qualora sia necessario a documentare le ragioni che ne hanno impedito l'accesso all'edificio o la permanenza nello stesso. Rileverà, inoltre, sempre mediante autocertificazione potenziali situazioni di pericolo da contagio Covid-19 quali la provenienza dalle zone a rischio epidemiologico, la presenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al Covid-19.
La base giuridica è da rinvenire nel protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 Marzo 2020, protocollo

condiviso di cui al DPCM del 26/04/2020 e successive modificazioni e integrazioni, nell'art. 32 della Costituzione, nell'art. 2087 del codice civile e nel d.lgs. 81/2008 (in particolare l'art. 20).

Comunicazioni relative ai dati trattati

I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR e in particolare a istituti bancari, a società attive nel campo assicurativo, a fornitori di servizi strettamente necessari allo svolgimento dell'attività d'impresa, ovvero a consulenti dell'azienda, ove ciò si riveli necessario per ragioni fiscali, amministrative, contrattuali o per esigenze tutelate dalle vigenti normative.
I Suoi dati, ovvero i dati di terzi nella sua titolarità, potranno altresì essere comunicati a società esterne, individuate di volta in volta, cui istituzione scolastica affidi l'esecuzione di obblighi derivanti dall'incarico ricevuto alle quali saranno trasmessi i soli dati necessari alle attività loro richieste.
Saranno oggetto di pubblicità legale e quindi di diffusione, tutti i documenti necessari all'acquisizione dell'efficacia degli atti ai fini della conclusione del contratto col fornitore e/o nell'ambito dell'esecuzione e/o della stipula dello stesso.
Resta fermo l'obbligo di istituzione scolastica di comunicare i dati ad Autorità Pubbliche su specifica richiesta.

Trasferimento all'estero

Il trasferimento all'estero dei Suoi dati personali può avvenire qualora risulti necessario per la gestione dell'incarico ricevuto. Per il trattamento delle informazioni e dei dati che saranno eventualmente comunicati a questi soggetti saranno richiesti gli equivalenti livelli di protezione adottati per il trattamento dei dati personali dei propri dipendenti. In ogni caso saranno comunicati i soli dati necessari al perseguimento degli scopi previsti e saranno applicati gli strumenti normativi previsti dal Capo V del GDPR.

Modalità e logiche del trattamento

I Suoi dati sono raccolti e registrati per le finalità sopra indicate nel rispetto dei principi e delle prescrizioni di cui all'art. 5 c 1 del GDPR.

Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I Dati personali verranno trattati da istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico ed anche successivamente per far valere o tutelare i propri diritti ovvero per finalità amministrative e/o per dare esecuzione ad obblighi derivanti dal quadro regolamentare e normativo *pro tempore* applicabile e nel rispetto degli specifici obblighi di legge sulla conservazione dei dati.

Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali.
Il consenso non è richiesto per i soggetti pubblici e quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità di cui sopra saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro, ovvero per il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

Riferimenti per la protezione dei dati

Il titolare del trattamento dei dati è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal dirigente scolastico.
Il responsabile della protezione dei dati è il DPO, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto.

Diritti degli interessati

Ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del GDPR UE 2016/679, è sempre previsto il diritto di esercitare richiesta di accesso e rettifica dei dati personali, il diritto a richiedere (ove applicabili) l'oblio e la limitazione del trattamento, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

Il Dirigente scolastico

Dati di Contatto del DPO
Avvocato Emanuela Caricati
PEO: emanuela.ecaricati@gmail.com
PEC: ecaricati.dpo@pec.it
Telefono: 392.0192041