Avviso Istituzionale: Nuove Procedure per l'Accesso di Specialisti Esterni in Classe

In ottemperanza alla **Raccomandazione 1/2025 dell'Autorità Garante nazionale dei diritti delle persone con disabilità** e alle indicazioni del nostro DPO, l'Istituzione Scolastica adotta nuove e chiare procedure per l'accesso in classe di professionisti sanitari esterni (terapisti, specialisti, ecc.) a supporto degli alunni con disabilità, garantendo la continuità terapeutica nel pieno rispetto della privacy.

Questo accesso è autorizzato esclusivamente per l'attuazione del piano terapeutico individuale e del PEI.

Punti Chiave e Procedure per l'Utenza

Destinatario	Azione Principale	Documenti Rilevanti (Gestiti dalla Segreteria)
Genitori/Tutori	Presentare una **richiesta formale e protocollata** alla Segreteria, specificando la necessità dell'intervento dell'esperto (qualificato e iscritto all'Albo) durante l'attività didattica.	La richiesta deve essere coerente con il piano terapeutico e le qualifiche del professionista.
Specialista Esterno	Impegnarsi formalmente al **rispetto di tutte le norme sulla privacy** e a **non interagire** con gli alunni non interessati.	Dichiarazione di Impegno (**Allegato A**).
Docenti	**Garantire la presenza in classe** in contemporanea con lo specialista esterno e assicurare la massima riservatezza.	Ricevono la comunicazione di accesso (**Allegato B**).
Uffici Amministrativi	Verificare la documentazione, acquisire l'impegno sulla privacy e notificare l'accesso in forma riservata (senza nomi) agli altri genitori della classe.	Gestiscono e raccolgono gli **Allegati A, B, C, D-E** prima dell'autorizzazione finale del Dirigente Scolastico.

L'accesso del professionista è autorizzato dal Dirigente Scolastico solo dopo che tutti i passaggi procedurali e le verifiche sulla qualificazione e l'impegno di riservatezza sono stati completati.

Per maggiori dettagli operativi, si prega di fare riferimento alla **Comunicazione Interna n. 129 del 14/11/2025**.